

Kokousaika	Torstai 30.11.2023 kello 16.30	
Kokouspaikka	Seurakuntatalo, Laukaa	
Päätöksen tekijät	Hintikka Raimo Hintikka Sanna Kautto Marjukka Kovanen Eeva-Liisa Kurkinen Erkki Lauri Elias Lerikkanen Heli Romar Harri Ropponen Johanna Vainio Harri Vesterinen Raija	ei varajäsentä varajäsen Antti Mäkelä
Muut osallistujat	Korhonen Aira, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Hyppönen Jouko, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Anttonen Päivi, hallintojohtaja, sihteeri	
Käsitellyt asiat	§ 151–166 sivut 127–141	
Allekirjoitukset	<i>Harri Romar</i> puheenjohtaja	<i>Päivi Anttonen</i> sihteeri
Pöytäkirjan tarkastettu ja hyväksytty	<i>Raija Vesterinen</i> Pöytäkirjantarkastaja	<i>Raimo Hintikka</i> Pöytäkirjantarkastaja

Kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa seurakunnan kotisivuilla www.laukaanseurakunta.fi 7.12.2023 – 12.1.2024

Mervi Vaahto
toimistos sihteeri

Käsiteltävät asiat

- § 151 Kokouksen avaus
- § 152 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 153 Pöytäkirjantarkastajien valinta
- § 154 Työjärjestyksen hyväksyminen
- § 155 Jumalanpalvelusten porrastaminen
- § 156 Suomen Lähetysseuran palvelusopimuksen päivitys
- § 157 Strategian päivittäminen
- § 158 Hallintosääntö
- § 159 Luottamushenkilöiden palkkiosäännön päivittäminen
- § 160 Suorituslisän maksaminen 1.1.2024
- § 161 Lisätalousarvio ja määrärahasiirrot
- § 162 Kertapoistot
- § 163 Toimintasuunnitelma, talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2024–2026
- § 164 Hankinnan keskeyttäminen hankintaoikaisuvaatimuksen johdosta
- § 165 Ilmoitusasiat
- § 166 Kokouksen päättäminen

KOKOUKSEN AVAUS

k. neuvosto § 151

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Harri Romar avasi kokouksen, jonka jälkeen Erkki Kurkinen piti alkuhartauden.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

k. neuvosto § 152

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava 3 päivää ennen kokousta ja siihen on liitettävä esityslista.

Kokouskutsu lähetetään s-postitse 27.11.2023
Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet kirkkoneuvoston jäsenistä.

Ehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

k. neuvosto § 153

Ehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan: Raija Vesterinen ja Raimo Hintikka.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

k. neuvosto § 154

Esityslistassa on pykälät 151–166

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja päättää samalla muiden kiireelliseksi katsottavien asioiden ottamisesta käsiteltäväksi tässä kokouksessa.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

JUMALANPALVELUSTEN PORRASTAMINEN (esittelijä kirkkoherra Harri Romar puh. 040 516 6332)

k. neuvosto § 155

Kesällä 2023 (kesäkuun alusta elokuun loppuun) kokeiltiin jumalanpalvelusten porrastamista siten, että Laukaassa ja Konnevedellä jumalanpalvelukset pidettiin klo 10 ja Lievestuoreella jumalanpalvelukset pidettiin sunnuntaisin klo 14.00. Lisäksi syyskuussa jumalanpalvelus pidettiin Lievestuoreella kuukauden toinen sunnuntai klo 14.00 ja Konnevedellä syys- ja lokakuun kolmas sunnuntai jumalanpalvelus pidettiin klo 14.00.

Perusteluna kokeilulle oli, että jumalanpalveluksiin tarvitaan kolme työntekijää, pappi, kanttori ja suntio. Talviaikana tämä pääsääntöisesti onnistuu hyvin, mutta kesäaikana seurakunta on joutunut hankkimaan sijaisia, erityisesti kanttoreita, koska kanttorit ja papit ovat kesäisin sekä vuosilomilla, että rippileireillä.

Jumalanpalvelusten määrä on noussut per työntekijä seurakuntaliitoksen myötä siksi, että aiemmin Konnevedellä hankittiin joka kuukausi pappi, kanttori ja suntio sijaistamaan vakituisia työntekijöitä heidän vapaaviikonloppuinaan. Suntioiden kohdalla tähän on tuonut helpotusta se, että seurakunta palkkasi viime vuonna suntion, jonka tehtävänä on mm. sijaistaa muita suntioita eri kirkoilla heidän vapaaviikonloppuinaan.

Tämän kesän ja alkusyksyn kokeilun perusteella erityisesti kesäajan porrastus on koettu pappien ja kanttorien kohdalla järkeväksi. Tosin keskusteluissa nousi esiin, että mielekkäämpi aika iltapäivän jumalanpalvelukselle olisi klo 13. Näin papit ennättäisivät vielä mahdolliseen kastejuhlaan iltapäivällä, eikä keskelle päivää tulisi turhaa tyhjää tilaa.

Pappien ja kanttorien kokouksessa esiin nousi, että kesäajan porrastusta voisi jatkaa. Ehdotus on, että porrastus jaettaisiin vuorovuosin Lievestuoreen ja Konneveden kesken. Koska tänä vuonna porrastusta kokeiltiin Lievestuoreella, vuonna 2024 porrastus toimisi siten, että iltapäivän jumalanpalvelus pidettäisiin Konnevedellä. Tällä järjestelyllä pappi ja kanttori, jotka ovat pitämässä klo 10.00 alkavaan jumalanpalvelusta, voivat siirtyä iltapäivällä alkavaan jumalanpalvelukseen. Suntioita ei ole tarkoitus siirtää, koska heillä on enemmän tehtäviä sekä ennen, että jälkeen jumalanpalveluksen. Mm. ehtoollisvälineiden esille laitto ja peseminen ja talvella lumitöiden tekeminen. Tosin suntioiden kanssa käydyssä keskustelussa todettiin, että tarpeen vaatiessa myös suntiot voivat joissain tilanteissa osallistua porrastukseen, mikäli se on työn järjestelyiden kannalta järkevää.

Asiasta on keskusteltu pappien, kanttoreiden ja suntioiden kanssa syksyllä 2023. Lisäksi porrastamisesta on kysytty lausunnot Uskon työalan sekä Konneveden alue seurakunnan toimintaryhmiltä, ks. ohessa oleva ote muistiosta. Lisäksi Lievestuoreella ja Konnevedellä seurakuntalaisilla oli mahdollisuus antaa näkemyksensä porrastamisesta.

Esimerkiksi uskon työalan toimintaryhmässä nostettiin esiin, että oleellista on, että jumalanpalveluksia järjestetään kolmessa (Laukaa, Lievestuore, Konnevesi) kirkossa. Esiin nostettiin ajatus, voisiko jumalanpalveluksia joskus järjestää iltapäivän sijaan illalla. Lievestuoreen osalta jumalanpalveluskävijöiden määrässä ei ole tapahtunut merkittävää muutosta esimerkiksi kesän 2023 aikana. Vuonna 2023 kesäaikana jumalanpalveluksissa kävi keskimäärin 20 henkilöä ja vuonna 2022 keskiarvo oli 22, kun mukaan ei lasketa yhtä konfirmaatiomessua ja kahta iltapäiväaikaan pidettyä messua.

Konneveden seurakuntalaiset eivät antaneet asiasta kommentteja. Lievestuorelaiset antoivat vain vähän kommentteja (kolme kirjallista ja yksi sähköpostilla tullut palaute), joten niiden pohjalta on vaikea tehdä kovin syvällisiä analyyseja. Sähköpostissa tulleessa palautteessa todettiin, että iltapäivä on palautteen lähettäjälle huono aika. Yhdessä kirjallisessa palautteessa tuotiin esiin, että mikäli porrastukseen päädytään, olisi ilta-aika parempi kuin iltapäivä. Muissa palautteissa

todettiin, että klo 13 olisi hyvä aika. Palautteissa annettiin myös muita kehittämisideoita, esimerkiksi kirkkokahvien suhteen.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää, että jatkossa jumalanpalvelusten porrastamista jatketaan kesäaikana (kesäkuun alusta elokuun loppuun) siten, että jumalanpalvelukset pidetään Laukaassa pääsääntöisesti klo 10 ja vuorovuosin iltapäivän jumalanpalvelus pidetään joko Lievestuoreella tai Konnevedellä pääsääntöisesti klo 13.

Vuonna 2024 jumalanpalvelukset pidetään kesäaikana Laukaassa ja Lievestuoreella klo 10 ja Konnevedellä klo 13. Vuonna 2025 jumalanpalvelukset pidetään Laukaassa ja Konnevedellä klo 10 ja Lievestuoreella klo 13 ja niin edelleen.

Muuna aika jumalanpalveluksia porrastetaan tarpeen mukaan kaikilla kirkoilla.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

SUOMEN LÄHETYSSEURAN PALVELUSOPIMUKSEN PÄIVITYS

(esittelijä: Harri Romar, puh. 040 516 6332. Asian valmistelu Rakkauden työalan kappalainen Hanna Laakso, puh. 044 757 6056)

kirkkoneuvosto § 156

Laukaan seurakunnalla on 6750 euron suuruinen palvelusopimus Suomen Lähetysseuran kautta Eija Mustosen työlle. Eija Mustosen työsuhde päättyy 09.01.2024. Kuten sopimuksessa on sovittu, niin työn tuki jatkuu aina sille, joka kyseistä työtä hoitaa. Suomen Lähetysseura haluaisi linkittää työn tuen (vaikka kulkeekin työntekijän tukemisen kautta) johonkin Suomen Lähetysseuran työhön Thaimaassa. Näin varmistettaisiin se, että mikäli tulee jonkun kuukauden tauko, ettei kukaan ole työntekijänä, niin tuki kohdentuu silloin suoraan kyseiselle työlle.

Suomen Lähetysseurasta on esitetty seuraavat vaihtoehdot:

- Tuemme lasten ja nuorten koulunkäyntiä ja elämänhallintaa Thaimaassa
- Kehitämme ja tuemme kirkon diakoniatyötä Thaimaassa
- Parannamme haavoittuvassa asemassa olevien naisten ja lasten elämää Thaimaassa
- Parannamme kirkon omavaraisuutta Thaimaassa
- Kehitämme ja vahvistamme kirkon hallintoa Thaimaassa
- Tuemme ja kehitämme kirkon toimintaa Thaimaassa
- Vahvistamme ja kehitämme teologista koulutusta Thaimaassa

Rakkauden työalan toimintaryhmä on käsitellyt asiaa kokouksessaan 7.11.2023. He kannattavat kehittää ja tuemme kirkon diakoniatyötä Thaimaassa – vaihtoehtoa. Alla Suomen Lähetysseurasta tullutta tietoa ko. projektista:

Lähetysseura on myös mukana kehittämässä kirkon diakoniatyötä. Kirkko on jo pitkään tehnyt kummilapsityötä ja tukenut näin vähävaraisten lasten koulunkäyntiä. Lapsille järjestetään myös iltapäiväkerhotoimintaa. Lähetysseura tukee kirkkoa myös kouluttamalla seurakuntien jäseniä vapaaehtoisiksi omissa seurakunnissaan. Koulutuksen avulla he pystyvät tukemaan perheitä kasvatuskysymyksissä sekä tunnistamaan ja toimimaan syrjintää ja ihmiskauppaa vastaan.

Sosiaaliset ja yhteiskunnalliset turvaverkot eivät yllä Thaimaassa tasapuolisesti yhteiskunnan marginaalissa elävien pariin. Haavoittuvassa asemassa olevien lasten kouluun pääsemiseen ja oppimiseen liittyy ongelmia. Väkivalta, rikkonaiset perheet ja ihmiskauppa ovat ongelmia, jotka luterilaisen kirkon diakoniatyö kohtaa, samoin kuin ihmisoikeusrikkomukset ja eriarvoisuus Thaimaan yhteiskunnassa.

Diakonia on kristillisen rakkauden ja huolenpidon osoittamista. Tarjoamme yhteiskunnan marginaalissa eläville ihmisille kokonaisvaltaista tukea, toimimme lasten oikeuksien edistämiseksi ja ihmiskaupan ehkäisemiseksi. Tuen kautta tietoisuus kristillisen armon ja rakkauden sanomasta koskettaa avunsaajien lisäksi paikallisia seurakuntia ja yhteisöjä.

Yhdessä Thaimaan evankelisluterilaisen kirkon kanssa:

Tuemme perheiden hyvinvointia.

Tuemme aliravittuja lapsia ja vähävaraisten lasten ja nuorten koulunkäyntiä

Järjestämme koulutusta lasten oikeuksista ja ihmiskaupan ennalta ehkäisemisestä.

Tuloksia 2022

1 408 ihmistä sai tukea ja apua kirkon diakoniatyöstä, heistä 772 heistä oli lapsia

127 lapsen peruskoulutusta tuettiin stipendein

2 416 perheenjäsentä ja yhteisön jäsentä hyötyi diakoniatyöstä välillisesti

Liitteessä Suomen Lähetysseuran uusi palvelusopimus päivityksen jälkeen.
(ks. liite 1)

Ehdotus:

Laukaan seurakunta päivittää Suomen Lähetysseuran palvelusopimusta siirtämällä Eija Mustosen sopimuksen rahat Kehitämme ja tuemme kirkon diakoniatyötä Thaimaassa – projektille.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

STRATEGIAN PÄIVITTÄMINEN

(esittelijä kirkkoherra Harri Romar puh. 040 516 6332)

k. neuvosto § 157

Kirkkoneuvosto asetti kokouksessaan 23.2.2023 työryhmän laatimaan ehdotuksen uudeksi strategiaksi vuosille 2024–2027. Päivitys pohjautuu nykyiseen Toiminnan Tiekartta 2020–2023 strategiaan sekä Ovet *auki - Suomen evankelis-luterilaisen kirkon strategia vuoteen 2026 (ks. liite 2)*. Kokonaiskirkon aineistossa korostetaan kirkon perustehtävää ja muistutetaan muuttuvasta toimintaympäristöstä. Strategiassa keskitytään tärkeimpiin kokonaisuuksiin sekä kaikkia toimijoita yhteisesti koskettaviin valintoihin ja priorisointeihin. Strategiassa muistutetaan, että toimintaympäristöt vaihtelevat eri puolilla Suomea, joten jokaisen seurakunnan tulee itse hahmottaa oman alueensa erityispiirteet.

Strategiatyöryhmän kuuluivat Johanna Ropponen, Jouko Hyppönen ja Eeva-Liisa Kovanen, Leo Juvonen, Elisa Vainio, Kirsi-Marja Nurminen, Karita von Gross sekä Harri Romar.

Keskeisiksi teemoiksi strategiassa nousivat toimintaa ajatellen perustehtävästä kiinni pitäminen, seurakuntalaisuus, monipuolinen jumalanpalveluselämä, vaikuttava viestintä, projektiluonteiset toiminnot, vastuunkanto ympäristöstä sekä verkostoituminen. Lisäksi strategiakauden aikana kiinnitetään huomiota paikallisten erityispiirteiden huomioimiseen sekä siihen, että Laukaan seurakunta olisi jatkossakin hyvä paikka tehdä työtä ja että olisimme tulevaisuudessakin vakavarainen seurakunta.

Strategiaa on käsitelty vuoden aikana työntekijöiden tapaamisissa. Lisäksi ehdotus on ollut nähtävillä ja kommentoitavissa seurakuntalaisten parissa syksyllä 2023 ja esimerkiksi kirkkovaltuuston kokouksessa 9.11.2023. Lisäksi kommentteja on pyydetty kaikilta toimintaryhmiltä.

Työryhmä on tarkentanut ehdotustaan saatujen kommenttien perusteella ja esittää hyväksyttäväksi **Seurakuntalaisten yhteisö** strategian vuosille 2024–2027. ks. strategia ohessa.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy uuden **Seurakuntalaisten yhteisö** strategian vuosille 2024–2027.

Päätös:

Seurakuntalaisten yhteisö strategiaan vuosille 2024–2027 lisätään hengellisen kasvun tukeminen, jonka jälkeen se lähetetään kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi

HALLINTOSÄÄNTÖ

(esittelijä hallintojohtaja Päivi Anttonen puh. 050 407 9591)

k. neuvosto § 158

Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan ja seurakuntayhtymän päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön sekä erikseen kirkkolaissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin.

Jokaisessa seurakunnassa ja seurakuntayhtymässä tulee olla hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §.

Hallintosäännössä on siten annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan tai seurakuntayhtymän hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä; päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille; toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä.

Seurakunnan kirkkovaltuusto yhteinen kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännössä, johtokuntien johtosäännöissä ja kappeliseurakuntien ohjesäännöissä. Hallintosäännön lisäksi seurakunnalla tai seurakuntayhtymällä voi olla viranhaltijoiden johtosääntö, jos organisaation laajuuden vuoksi kaikkia päätösvallan delegointeja viranhaltijoille ei ole tarkoituksenmukaista ottaa hallintosääntöön. Suositeltavaa kuitenkin on, että määräykset päätösvallasta olisi kootusti hallintosäännössä.

Kirkkohallituksessa on laadittu mallisääntö, jonka kirkkohallituksen täysistunto on hyväksynyt. Mallia on käytetty ehdotuksena olevan hallintosäännön pohjana.

Seurakunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Mikäli määräyksistä päätösvallan rajoissa poiketaan, päätöksen tehnyt viranomaisen ylittää toimivaltansa, ja kyseessä on menettelyvirhe, joka voi johtaa päätöksen kumoutumiseen muutoksenhaussa. Hallintosääntö sitoo sen hyväksyntyä kirkkovaltuustoa ja kirkkoneuvostoa. Hallintosäännöstä ei voi poiketa muuten kuin muuttamalla hallintosääntöä

Laukaan seurakunnan hallintosäännössä on huomioitu kirkkovaltuuston työjärjestys, kirkkoneuvoston ohjesääntö, kiinteistö- ja hautaustoimen johtosääntö sekä toimintaryhmien johtosäännöt. Edellisten lisäksi hallintosäännössä on huomioitu esihenkilöiden tehtävät ja toimivalta.

Hallintosääntöä on valmistelu viranhaltijatyönä ja sitä on käsitelty esihenkilöryhmän kokouksessa sekä johtoryhmässä. Hallintosääntöä ei tehdä määräajaksi, vaan sitä päivitetään aina tarpeen tullen.

Kirkkovaltuuston tulee hyväksyä uusi hallintosääntö siten, että se on voimassa 1.1.2024, jolloin myös aiemmat johtosäännöt raukeavat.

Ohessa ehdotus Laukaan seurakunnan hallintosäännöksi.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto käsittelee ehdotuksen Laukaan seurakunnan hallintosäännöksi, ja lähettää sen edelleen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN
(esittelijä hallintojohtaja Päivi Anttonen puh. 050 407 9591)

k. neuvosto § 159

Palkkiosääntö päivitettiin edellisen kerran vuoden 2022 alussa. Sääntöä on nyt syytä päivittää koska vuoden 2024 aloittaa uutena toimielimenä nuorten vaikuttajaryhmä

Palkkiosäännössä määritellään mm. minkä toimielimen jäsenyydestä palkkio maksetaan.

Ohessa ehdotus päivitetyksi Laukaan seurakunnan luottamushenkilöiden palkkiosäännöksi.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto käsittelee Laukaan seurakunnan luottamushenkilöiden palkkiosäännön, ja päättää lähettää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

SUORITUSLISÄN MAKSAMINEN 1.1.2024

(esittelijä hallintojohtaja Päivi Anttonen puh. 050 407 9591)

k. neuvosto § 160

Suorituslisä on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, jota voidaan maksaa työntekijälle tämän työsuorituksen perusteella. Suorituslisää koskeva määräys on KirvesTes:n 26 §:ssä. Suorituslisän maksamisesta yksittäiselle työntekijälle päättää työnantaja. Koska suorituslisän maksaminen perustuu työntekijän työsuoritukseen, sitä ei ole tarkoitus maksaa kaikille työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää työnantajan asettamat arviointiperusteiden rajat. Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle lisää maksetaan. Suorituslisiin on käytettävä vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

Suorituslisä on osa kannustavaa palkitsemista ja se perustuu työntekijälle asetettuihin tavoitteisiin ja työnantajan tekemään työsuorituksen arviointiin. Suorituslisän kannustavuus perustuu siihen, että jokainen työntekijä voi omalla työsuorituksellaan vaikuttaa työn lopputulokseen ja siten myös omaan palkkatasoonsa. Suorituslisän käytöstä hyötyvät sekä työntekijä että työnantaja. Työntekijälle se tuo rahallista palautetta hyvin tehdystä työstä ja työnantajalle se antaa mahdollisuuden paremmin ohjata toimintaa haluamaansa suuntaan.

Työnantaja tekee päätöksen sekä suorituslisän saajista, että suorituslisien euromääristä. Suorituslisää ei ole tarkoitettu maksettavaksi kaikille viranhaltijoille ja työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää odotusten mukaisen hyvän suoritustason. Kun viranhaltija tai työntekijä ylittää odotusten mukaiselle hyvälle suoritustasolle, hän on tehnyt työnsä hyvin ja niin työnantaja kuin viranhaltija/työntekijä voi olla tyytyväinen suoritukseen.

Suorituslisän maksaminen puolestaan edellyttää odotusten mukaisen hyvän tason ylittämistä niiden kriteerien pohjalta, jotka seurakunta on valinnut arviointikriteereiksi.

Suorituslisän maksaminen perustuu arviointikriteereihin pohjautuvaan työsuorituksen kokonaisarvioon. Odotusten mukaisen hyvän suorituksen ylittäväksi suoritustasoksi on voitu valita yksi tai tarvittaessa kaksi tasoa. Tällaisen tason saavuttamisesta maksetaan seuraavana vuonna suorituslisä. Suorituslisien euromäärät vahvistetaan budjetissa lisiin varatun euromäärän perusteella.

Suorituslisä on aina määräaikainen. Sitä maksetaan työntekijälle arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden ajan kuukausittain.

Laukaan seurakunnassa suorituslisän tarkastelujaksoksi oli sovittu 1.11.2022 – 30.10.2023.

Esimiehet ovat käyneet alaistensa kanssa kehityskeskustelut, ja laatineet arvioinnit suorituslisäjärjestelmää varten. Arviointikriteereinä on ollut työssä suoriutuminen sekä yhteistyökyky.

Suorituslisän maksamiseen varataan talousarvioon 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä. Vuoden 2024 talousarviossa jaettava summaksi on varattu 15600 €, josta kausityöntekijöitä varten 400 €.

Määräaikaisten kausityöntekijöiden ja sijaisten työsuhteen tulee kestää vähintään 4 kk, ja suorituslisät maksetaan kertasuorituksena palvelussuhteen päättyessä.

Ehdotus:

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvioon suorituslisän maksamista varten varatun summan 15 600 €, ja
2. valtuuttaa kirkkoherran ja hallintojohtajan työnantajan edustajina hyväksymään suorituslisän saajat vuodelle 2024

Päätös:

1. Ehdotus hyväksyttiin.
2. Ehdotus hyväksyttiin.

LISÄTALOUSARVIO JA MÄÄRÄRAHASIIRROT
(esittelijä hallintojohtaja Päivi Anttonen puh. 050 407 9591)

k. neuvosto § 161

Talousarvion ylitykset tulee kattaa talousarviovuoden aikana. Talousarvion ylitysten kattamisen tarve lisätalousarviolla seuraavien talousarviotilien osalta:

Tili 433000 ICT-palvelut 12 690 €
Tili 435320 Sähkölaitehuollot 10 329 €
Tili 435330 Erityislaitehuollot 12 855 €
Tili 456000 Koneiden- ja laitteiden vuokrat 6 020 €
Tili 473200 Kirjat (Virsikirjat) 9 674 €
Tili 491200 Kiinteistövero 12 122 €,
Yhteensä 63 690 €

Määrärahasiirrot investointiosasta tuloslaskelmaosaan:

Pappilan väentuvan kattoremontin määräraha 60 000 €, toteuma 29 700 € ja Konneveden kirkon paloilmoitinjärjestelmä määräraha 30 000 €, toteuma 31 000 €. Väentuvan katon korjauksen ja Konneveden kirkon paloilmoitin järjestelmän menot poistetaan kertakuluna.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy 63 690 €:n lisätalousarvion em. kulutilien ylistysten kattamiseen sekä määrärahasiirrot investointiosasta tuloslaskelmaosaan Väentuvan kattoremontin sekä Konneveden kirkon paloilmoinjärjestelmän osalta.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

KERTAPOISTO

(esittelijä hallintojohtaja Päivi Anttonen puh. 050 407 9591)

k. neuvosto § 162

Papinniemen leirikeskus on valmistunut vuonna 1989, ja siitä on vuoden lopussa vielä n. 126 t€ poistamatonta pääomaa. Seurakuntaliitoksen yhteydessä käyttöomaisuudesta tehtiin ylimääräisiä poistoja, mutta silloin tämä vielä jätettiin kertapoistamatta. Uuden hyväksytyyn poistosuunnitelman mukaan leirikeskuksen poisto-aika on 20 vuotta.

Leirikeskuksen remontin suunnittelun keskeytti korona ja sen jälkeen seurakuntaliitos. Remontin tarpeellisuus ei ole poistunut ja suunnittelu jatkuu tulevana vuonna. Poistamaton pääoma on hyvä saada poistettua ennen uuden poistonalaisen pääoman kertymistä.

Tilikauden tuloksen salliessa jäljellä oleva pääoma voidaan kirkkovaltuuston päätöksellä poistaa kertapoistona.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että leirikeskuksen jäljellä oleva poistamaton pääoma poistetaan kertapoistona, jos tilikauden tulos sen sallii.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

TOIMINTASUUNNITELMA, TALOUSARVIO JA TALOUSSUUNNITELMA 2024-2026
(esittelijä kirkkoherra Harri Romar puh. 040 5166 332 ja hallintojohtaja Päivi Anttonen puh. 050 407 9591)

k. neuvosto § 163

KJ 6 luvun 1 §:n mukaan seurakunnan toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. KJ 6 luvun 2 §:n mukaan talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden aikana.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä.

KJ 6 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.

Vuoden 2024 talousarvion laadinnassa on huomioitu kirkkovaltuuston päätös veroprosentin alenemisesta 1,75 %:sta 1,70 %:iin. Talousarvion verotulokertymä on arvio, jossa on noudatettu varovaisuuden periaatetta huomioiden yleinen taloustilanne. Palkkakustannuksiin on varauduttu 2,5 % nousulla. Talousarvioehdotuksen määrärahat on otettu huomioon pääsääntöisesti työalojen esitysten mukaisina. Tulevan vuoden talousarvio on ensimmäinen seurakuntaliitoksen jälkeen, jota voidaan verrata edellisvuoden talousarvioon sekä tilinpäätökseen.

Käyttötalouden toimintatuotot (ulkoinen) ovat yhteensä 445 831 € ja toimintakulut yhteensä 4 396 938 € ja toimintakate 3 951 107 €. Vuosikate (ulkoinen) on 202 701. Talousarvion alijäämä ennen poistoeroa on 11 736 € (ulkoinen)

Kokouskutsun ohessa Toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2024 sekä taloussuunnitelma 2025–2026.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto käsittelee talousarvion, talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2024–2026, ja päättää lähettää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

HANKINNAN KESKEYTTÄMINEN HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN JOHDOSTA
(esittelijä hallintojohtaja Päivi Anttonen puh. 050 407 9591)

k. neuvosto § 164

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 21.9.2023 § 121 kaivurikuormaajan hankinnasta. Hankinnasta ilmoitettiin julkisten hankintojen ilmoituskanava Hilmassa. Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät:
Avant Tecno Oy, Mateko Oy ja Kalustomestarit Suomi Oy.
Kirkkoneuvosto päätti tehdä sopimuksen traktorikaivurin hankinnasta Kalustomestarit Suomi Oy:n kanssa hintaan 116 423,60 € (sis. alv:n 22 %).

Kirkkoneuvoston tekemästä hankintapäätöksestä on tehty hankintaoikaisuvaatimus. Hankintaoikaisuvaatimuksen on tehnyt Avant Tecno Oy Avant Center Jyväskylä.

Tarjouspyynnön mukaan voittavan tarjouksen valintaperusteena käytetään halvinta hintaa. Kirkkoneuvosto on kuitenkin perustanut päätöksensä pelkästään hinnan sijasta myös teknisten ominaisuuksien vertailulle. Näin menetellessään kirkkoneuvosto on toiminut tarjouspyynnössä ilmoitettujen valintaperusteiden vastaisesti, josta syystä hankintapäätöstä on myös pidettävä hankintalain säännösten vastaisena. Tällainen hankintapäätöstä koskeva virheellisyys on hankintalain 125 §:n mukainen todellinen ja perusteltu syy keskeyttää hankinta.

Kirkkoneuvosto voi päättää hankinnan keskeytyksen jälkeen aloitetaanko hankintaprosessi uudella hankintailmoituksella vai jätetäänkö hankinta kokonaan tekemättä. Hankintaprosessin uudelleen käynnistäminen sekä päätökset hankinnasta eivät ehdi enää talousarviovuodelle 2023, eikä talousarvioon vuodelle 2024 ole varattu investointibudjettiin määrärahaa ko. tarkoitukseen, joten hankintaa on syytä siirtää ja palata asiaan määrärahan osalta vuoden 2025 talousarvion valmistelun yhteydessä.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto toteaa hankintaoikaisuvaatimuksen perusteiltaan oikeaksi, koska päätös ei ole perustunut tarjouspyynnön mukaisesti pelkästään hintaan vaan päätöksenteossa on tehty myös teknistä vertailua. Kirkkoneuvosto päättää, että kaivurikuormaajan hankinta keskeytetään (Hankintalaki § 125), ja hankinta jätetään tässä vaiheessa tekemättä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

ILMOITUSASIAT

k. neuvosto § 165

Kirkkohallituksen yleiskirjeet ovat luettavissa kirkon internetosoitteessa:
<http://sakasti.evl.fi>

Kirkkovaltuusto to 7.12.2023
Kirkkovaltuusto ti 13.2.2024

Kirkkoneuvosto ti 12.12.2023
Kirkkoneuvosto ti 23.1.2024

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

k. neuvosto § 166

Puheenjohtaja päättää kokouksen.
Oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.21

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 15 pages before this page

Dokumentet inneholder 15 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 15 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 15 sider før denne side

Detta dokument innehåller 15 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende