

Kokousaika **Torstai 21.9.2023 kello 16.30**

Kokouspaikka Seurakuntatalo, Laukaa

Päätöksen tekijät Hintikka Raimo
Hintikka Sanna
Kautto Marjukka
Kovanen Eeva-Liisa
Kurkinen Erkki
Lauri Elias
~~Lerkkanen Heli~~ varajäsen Margit Kuokkanen
Romar Harri
Ropponen Johanna, saapui 16.37
~~Vainio Harri~~ varajäsen Antti Mäkelä
Vesterinen Raija

Muut osallistajat Korhonen Aira, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Hyppönen Jouko, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Anttonen Päivi, hallintojohtaja, sihteeri

Käsitellyt asiat § 114–131 sivut 95–109

Allekirjoitukset

Harri Romar
puheenjohtaja

Päivi Anttonen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastettu ja hyväksytty

Erkki Kurkinen
pöytäkirjantarkastaja

Elias Lauri
pöytäkirjantarkastaja

Kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa seurakunnan kotisivuilla
www.laukaanseurakunta.fi 28.9.2023 – 12.10.2023

Mervi Vaahto
toimistosihteeri

Käsitteltävät asiat

- § 114 Kokouksen avaus
- § 115 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 116 Pöytäkirjantarkastajien valinta
- § 117 Työjärjestyksen hyväksyminen
- § 118 Seurakuntaliitteestä seurakuntasivuksi
- § 119 Ympäristödiplomi
- § 120 Tietoturvapoliittikan hyväksyminen ja yhteyshenkilön nimeäminen
- § 121 Kaivurikuormajan hankinta
- § 122 Virsikirjojen hankinta
- § 123 Konneveden kanttorilan myynti
- § 124 Strategian päivittäminen
- § 125 Työntekijöiden virkistyspäivät
- § 126 Ilmoitusasiat
- § 127 Kokouksen päättäminen

KOKOUKSEN AVAUS

k. neuvosto § 114

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Harri Romar avasi kokouksen, jonka jälkeen Marjukka Kautto piti alkuhartauden.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

k. neuvosto § 115

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava 3 päivää ennen kokousta ja siihen on liitettävä esityslista.

Kokouskutsu lähetetään s-postitse 18.9.2023
Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet kirkkoneuvoston jäsenistä.

Ehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

k. neuvosto § 116

Ehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan: Erkki Kurkinen ja Elias Lauri.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

k. neuvosto § 117

Esityslistassa on pykälät 114–127

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja päättää samalla muiden kiireelliseksi katsottavien asioiden ottamisesta käsiteltäväksi tässä kokouksessa.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi, ja päätti samalla ottaa seuraavat kiireelliseksi katsomansa asiat käsiteltäväksi tässä kokouksessa:

- § 126 Laukaan kirkon sisätilanmuutostöiden rakennuttajakonsultin valinta
 - § 127 Kirkon LVIA-saneeraus suunnittelun tuntityötarjous
 - § 128 Kappalaisen virka
 - § 129 Laukaan kirkon sisätilamuutoksen sähkösuunnittelu
 - § 130 Ilmoitusasiat
 - § 131 Kokouksen päättäminen
-

SEURAKUNTALIITTEESTÄ SEURAKUNTASIVUKSI
(esittelijä kirkkoherra Harri Romar puh. 040 516 6332)

k. neuvosto § 118

Tällä hetkellä Laukaan seurakunta julkaisee Laukaa&Konnevesi lehden yhteydessä ilmestyvää seurakuntaliitettä kolme kertaa vuodessa. Liite on

ilmestynyt pääsiäisenä, alkusyksystä sekä ensimmäisen adventin aikoihin. Vuoden 2022 loppuun saakka liitteen sisältänyt lehti julkaistiin ns. peittojakeluna, eli lehti jaettiin kaikkiin talouksiin, vaikka lehteä ei olisi tilattu. Vuoden 2023 alussa tilanne muuttui, kun peittojakelua ei enää ollut mahdollista tehdä Postin muuttuneiden käytäntöjen takia. Niinpä vuoden 2023 aikana on kokeiltu mallia, jossa seurakunta on painattanut Laukaa&Konnevesi lehteä n. 2 000 kappaletta ja jakanut lehteä omissa toimitiloissa ja paikallisissa kaupoissa. Kokemusta tästä mallista on vasta vähän, mutta sekin on osoittanut, että lehti ei enää tavoita seurakuntalaisia entiseen tapaan.

Tämän perusteella viestintäryhmä esittää kirkkoneuvostolle, että Laukaan seurakunnassa muutettaisiin seurakuntaliitteen ilmestymistä seuraavasti vuoden 2024 alusta alkaen. Jatkossa ei enää julkaistaisi kolme kertaa vuodessa ilmestyvää 4-sivuista liitettä, vaan Laukaa&Konnevesi lehteen tehtäisiin noin kerran kuussa ilmestyvä seurakuntasivu (kesä- ja joulutauot huomioon ottaen). Käytännössä sivuja julkaistaisiin vuoden aikana noin 10:ssä lehdessä.

Nykyisen mallin (seurakuntaliite kolmesti vuodessa) kustannusarvio on n. 8 100 € (10 sivua) vuodessa. ja uuden mallin kustannusarvio on n. 8 500 € vuodessa. Uusi malli tulee todennäköisesti myös vähentämään erillisilmoitusten määrää ja niistä aiheutuvia kustannuksia sekä kirkollisten ilmoitusten vuosikustannusta, kun seurakuntasivu tarjoaa mahdollisuuden ja vaihtoehdon ajantasaiseen tapahtumatiedotukseen.

Tämän lisäksi jatkettaisiin kirkollisten ilmoitusten julkaisua viikoittain.

Perusteluna uudistukselle on, että Laukaa&Konnevesi lehti ei pysty enää tarjoamaan seurakuntaliitteelle täyspeittojakelua eikä se siten tavoita seurakuntalaisia riittävän hyvin. Seurakunnalla ei myöskään ole resursseja jakaa liitettä tarpeeksi nopeasti. Käytännössähän liite tulisi saada jakeluun hyvin nopeasti, koska jo seuraavalla viikolla liite on "vanha."

Viestintäryhmän näkökulmasta kolmesti vuodessa ilmestyvä liite ei myöskään tue riittävästi seurakunnan tiedotuksen tarpeita, eikä siinä pystytä tarttumaan ajankohtaisiin aiheisiin. Uusi, kerran kuukaudessa ilmestyvä seurakuntasivu sitä vastoin tarjoaa paremman tavan kertoa ajankohtaisista asioista.

Seurakuntaliite – samoin kuin seurakuntasivu – palvelee kuitenkin vain lehden tilaajia. Siksi seurakunnassa otetaan ensi vuonna käyttöön myös sähköinen uutiskirje, jonka voi tilata kuka vain ja se palvelisi kaikkia, jotka pääsevät sähköisten välineiden äärelle.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy viestinnän toimintaryhmän esityksen, jonka mukaan seurakunta luopuu kolmesti vuodessa ilmestyneestä Laukaa&Konnevesi lehden välissä ilmestyneestä seurakuntaliitteestä ja siirtyy vuoden 2024 alusta noin kerran kuukaudessa Laukaa&Konnevesi lehdessä julkaistavaan seurakuntasivuun. Lisäksi Laukaa&Konnevesi lehdessä julkaistaan kirkolliset uutiset jatkossakin viikoittain.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

YMPÄRISTÖDIPLOMI

(esittelijä hallintojohtaja Päivi Anttonen puh. 050 407 9591)

k. neuvosto § 119

Kirkon ympäristötyö nousee kirkon uskon perustasta. ”Ympäristön turmeleminen ja luonnon tasapainon järkyttäminen on varastamista tulevilta sukupolvilta.”
([Katekismus, 7. käsky](#))

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon ympäristötyön pohjana ovat Kirkon energia- ja ilmastostrategia Hiilineutraali kirkko 2030, Kirkon ilmasto-ohjelma Kiitollisuus, kunnioitus, kohtuus sekä Kirkon ympäristöjärjestelmä eli Kirkon ympäristödiplomi. Hiilineutraali kirkko 2030-strategian suosituksena on, että kaikilla seurakunnilla sekä tuomiokapituleilla ja Kirkkohallituksella on Kirkon ympäristödiplomi vuoteen 2025 mennessä.

Kirkon ympäristödiplomin hakeminen kulkee näin:

1. Kirkkoneuvosto päättää diplomin hakemisesta, nimeää vastuuhenkilön ja asettaa työryhmän valmistelemaan asiaa. Yhtymissä diplomin hakemiseen vaaditaan, että ainakin puolet seurakuntaneuvostoista on päättänyt seurakunnan lähtemisestä mukaan.
2. Työskentely aloitetaan käsikirjan pohjalta.
3. Työryhmä toteuttaa ympäristökatselmuksen. Diplomiin vaadittavat minimikriteerit ja pistemäärät lisätietoineen kirjataan katselmustaulukkoon.
4. Työryhmä laatii ympäristöohjelman. Ympäristöohjelma laaditaan diplomin vaateiden mukaisesti siten, että seurakunta täyttää kaikki minimikriteerit ja niiden lisäksi koossa on vähintään vaadittavat 100 pistettä.
5. Kirkkoneuvosto hyväksyy ympäristöohjelman ja pyytää hiippakunnalta auditointia.

6. Auditoija katselmoi seurakunnan ja toteaa, täyttääkö se diplomin vaatimukset. Auditoija voi pyytää lisäselvityksiä ja osoittaa kohteet, jotka vaativat toimenpiteitä ennen kuin katselmus voidaan hyväksyä.
7. Auditoija antaa lausunnon tuomiokapitulille, joka esittää kirkkohallitukselle ympäristödiplomin myöntämistä seurakunnalle.
8. Kirkkohallitus päättää ympäristödiplomin myöntämisestä seurakunnalle. Ympäristödiplomi on määräaikainen. Se on voimassa myöntämisvuosi mukaan lukien viisi kalenterivuotta.
9. Seurakunta tekee ympäristötyötä oman ympäristöohjelmansa pohjalta.

Ympäristöjärjestelmän peruseriaatteisiin kuuluu, että niin yhteisön johto kuin työntekijät sitoutuvat ympäristötavoitteisiin. Kirkkoneuvosto sitoutuu ympäristötavoitteisiin hyväksyessään ympäristöohjelman. Valtuusto hyväksyy ympäristöasioita koskevat määrärahat ja voi arvioida ympäristötavoitteiden toteutumista käsitellessään toimintakertomusta.

Myös koko seurakunnan toimintastrategian tulee olla linjassa ympäristötavoitteiden kanssa. Se on koko diplomiprosessin tavoitteena, mutta sitä ei arvioida erikseen.

Ympäristödiplomiin tähtäävää työtä on käsitelty keväällä ja viimeksi syksyn työyhteisöpäivissä 14.9., jossa aiheesta piti Teams:n välityksellä Ilkka Sipiläinen kirkkohallituksesta. Henkilökunta on sitoutunut asiaan ja tavoitteeksi on asetettu diplomin saaminen 2025 loppuun mennessä.

Kirkkoneuvoston tehtävänä päättää diplomin hakemisesta, nimetä vastuuhenkilö ja työryhmä, joka lähtee viemään asiaa eteenpäin. Työryhmä voisi koostua kahdesta luottamushenkilöjäsenestä ja työntekijät nimeäisivät yhden henkilön työalaa kohden sekä tukipalvelut omat edustajansa työryhmään. Näin eri tehtäväalueet tulee huomioiduksi.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää, että

1. ympäristödiplomia haetaan,
2. asettaa valmistelu työryhmän, jossa on kaksi luottamushenkilöedustajaa. Työntekijät nimeävät työaloilta sekä tukipalveluista omat edustajat työryhmään.
3. Nimeää työryhmän vastuuhenkilön, joka toimii ryhmän kokoonkutsujana tai valtuuttaa työryhmän valitsemaan kokoonkutsujan keskuudestaan.

Päätös:

1. Kirkkoneuvosto päätti, että ympäristödiplomia haetaan.
2. Luottamushenkilöedustajiksi valittiin Marjukka Kautto ja Kirsi Nieminen. Työntekijät nimeävät työaloilta sekä tukipalveluista omat edustajat työryhmään.

3. Työryhmän kokoonkutsujaksi nimettiin Päivi Anttonen.

TIETOTURVAPOLITIIKAN HYVÄKSYMINEN JA YHTEYSHENKILÖN NIMEÄMINEN
(esittelijä hallintojohtaja Päivi Anttonen puh. 050 407 9591)

k. neuvosto § 120

Kirkon säädöskokoelmassa on julkaistu Nro 159-2022 Kirkkohallituksen päätös kirkon tietoturvapoliitikasta ja yleisistä tietoturvamääräyksistä. Asiasta on tiedotettu myös Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 30/2022. Yleiskirjeet ovat luettavissa Sakastista osoitteesta:
<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet/yleiskirjeet-2022>.

Tietoturvapoliitikka määrittelee tietoturva- ja tietosuojatyön tavoitteet, vastuut ja organisoinnin Suomen evankelis-luterilaisessa kirkossa ja sen toimintayksiköissä. Tietoturvapoliitikka on annettu tiedoksi koko kirkon henkilöstölle ja yhteistyökumppaneille ja kaikkien kirkon työ- ja virkasuhteisten henkilökunnan samoin kuin vapaaehtoisten työntekijöiden ja luottamusasemassa olevien henkilöiden tulee toimia sen mukaisesti.

Politiikkaa tarkennetaan kirkon tietoturva-vaatimuksissa sekä muissa koko kirkon tai IT-alueen tasoissa ohjeissa. Kirkon tietoturvapoliitikan mukaisesti seurakunnan kirkkoneuvosto hyväksyy seurakuntatalouden oman tietoturvapoliitikan. Poliitikan on järkevää olla yhteinen IT-alueen seurakuntien kanssa, jota seurakunnat voivat halutessaan tarkentaa seurakuntakohtaisilla liitteillä.

Aiempi tietoturvapoliitikka on tullut voimaan 2019 ja se on hyväksytty sellaisenaan Keski-Suomen IT-alueen tietoturvapoliitikkaksi liittämällä siihen seurakuntakohtainen Yhteyshenkilö-liite.

Keski-Suomen IT-alueen tietoturvapoliitikkaksi on johtokunnan kokouksessa 15.6. hyväksytty Kirkon tietoturvapoliitikkaan pohjautuva tietoturvapoliitikka lisättynä Yhteyshenkilö-liitteellä.

LIITE 3 Keski-Suomen IT-alueen tietoturvapoliitikka

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy Keski-Suomen IT-alueen tietoturvapoliitikan;

2. päättää sen olevan myös Laukaan seurakunnan tietoturvapoliittikka ja
3. nimeää Laukaan seurakunnan yhteyshenkilön (viranhaltijan).

Päätös:

1. Ehdotus hyväksyttiin.
2. Ehdotus hyväksyttiin.
3. Yhteyshenkilöksi nimettiin Mari Väisänen.

KAIVURIKUORMAAJAN HANKINTA

(esittelijä hallintojohtaja Päivi Anttonen puh. 050 407 9591, valmistelu seurakuntapuutarhuri Jyrki Halinen)

k. neuvosto § 121

Kelkkamäen kaivuri on vaihtokunnossa. Investointisuunnitelman mukaan sen vaihtovuoro on lähellä (19 v. 5700 h). Kaivuriin on tehty puolentoista vuoden aikana kaksi mittavampaa remonttia millä on saatu jatkoaikaa. Haudankaivutyöhön koneen kuntoisuus on epävarmaa. Kirkonkylän kaivuri on vielä hyväkuntoinen. Sen siirto Kelkkamäkeen parantaisi kaivuvarmuutta ja mahdollistaa myös muut sillä tehtävät hoitotyöt.

Konneveden hautausmaan toimintaa haittaa tukevan kuormaajatraktorin puuttuminen. Nykyinen John Deere 1300 kg ei ole riittävä painonsa eikä kuormaaja kapasiteetin puolesta. Kahden kesän seurannan perusteella on käynyt selväksi, että moni hoitotyö jää tekemättä / vajaaksi, kun ei ole riittävän isoa kuormaajaa viemään roskiksia, mursketta, multaa, haudan tiivistystä ym., ym. Nämä ovat jatkuvia arjen perustöitä, johon on kallista ostaa ja aikatauluttaa ulkopuolista konetyötä. Kelkkamäen vanha kaivuritraktori voisi palvella vielä joitakin vuosia kuormaajakäytössä Konnevedellä. Jos Kelkkamäen kuormaajaa ei siirretä Konnevedelle, tulee sinne investoitavaksi joku järeämpi kuormaaja, jotta arjen perustyöt tulevat tehdyksi. Mikäli Laukaasta siirretään kaivuritraktori Kelkkamäkeen, Laukaaseen tarvitaan uusi kaivuritraktori.

Kaivurikuormaajan uusimista varten on talousarvion investointiosaan varattu 85 t€. Hankinnasta on ilmoitettu julkisten hankintojen ilmoituskanava Hilmassa 9.8.2023. Tarjouksen jättivät Avant Tecno Oy, Mateko Oy ja Kalustomestarit Suomi Oy. Kokouskutsun ohessa tarjoukset sekä tarjousten pisteytys.

Ehdotus:

1. Laukaan hautausmaalle hankintaan tarjousten ja pisteytyksen perusteella esitetään hankittavaksi Venieri 1.33 C hintaan 116 423,60 € sis. alv:n 24 %

2. Kelkkamäen hautausmaalle siirretään Laukaan nykyinen kaivuritraktori.
3. Samalla siirretään Kelkkamäen vanha kaivuritraktori etukuormaajakoneeksi Konnevedelle.
4. Talousarviomäärärahan ylittävästä osasta tehdään lisätalousarvioehdotus kirkkovaltuustolle.

Päätös:

1. Ehdotus hyväksyttiin.
2. Ehdotus hyväksyttiin.
3. Ehdotus hyväksyttiin.
4. Ehdotus hyväksyttiin.

VIRSIKIRJOJEN HANKINTA

(esittelijä kirkkoherra Harri Romar puh. 040 516 6332)

k. neuvosto § 122

Laukaan kirkkoon ei uusittu virsikirjoja kirkolliskokouksen vahvistaman virsikirja uudistuksen myötä, vaan hankittiin lisävihkoset täydentämään vanhoja virsikirjoja.

Lisävihkojen käyttö on osoittautunut hieman hankalaksi. Laukaan seurakunnan juhluvuoden kunniaksi ehdotetaan hankittavaksi Laukaan kirkkoon uudet virsikirjat jotka sisältävät myös 900 alkuiset virret- soinnutettuna, ajantasaisen jumalanpalvelusliitteen sekä hakemisto-osan.

Tarjoukset pyydettiin Aurinko Kustannus Oy:ltä, Sacrumilta sekä Piplia seuralta. Tarjouksissa virsikirjojen hinnat (sis. alv:n 10 %) ilman painatusta olivat 18,00–19,77 €:n välillä. Lopulliseen hankintahintaan vaikuttaa mm. onko kovakantinen vai taipuva kantinen, tuleeko virsikirjan kanteen seurakunnan nimi vai nimi ja logo ja joutuuko painotalo teettämään painolaatan. Edellisten lisäksi hintaan tulee vielä toimituskustannukset. Kokonaiskustannus hankinnalle on n. 9 990–11 500 €.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran hankkimaan Laukaan seurakunnan nimellä ja seurakunnan logolla varustetut virsikirjat kokonaistaloudellisesti edullisimman vaihtoehdon mukaan. Virsikirjahankintaa varten ei talousarviossa ole määrärahaa, vaan tämä huomioidaan kirkkovaltuustolle tehtävässä lisätalousarviossa.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

KONNEVEDEN KANTTORILAN MYYNTI
(esittelijä hallintojohtaja Päivi Anttonen puh. 050 407 9591)

k. neuvosto § 123

Kirkkovaltuuston hyväksymässä kiinteistöstrategiassa vuosille 2023–2024 todetaan mm.:

Kiinteistöjen ja toimitilojen hankkimisen tarkoitus on ensisijaisesti tilojen järjestäminen seurakunnan tekemää **seurakuntatyötä varten**.

Keskeisenä tavoitteena strategian laatimisessa on ollut **kiinteistöistä aiheutuvien kustannusten hallinta ja tarvittaessa kiinteistömassan hallittu vähentäminen tavoitteen toteuttamiseksi**.

Konneveden kanttorila on listattu kiinteistöstrategiassa luovuttaviin kiinteistöihin.

Kanttorila on:

Puurunkoinen yksiasuntoinen rakennus, jossa autokatos. Julkisivu lauta- ja tiiliverhoiltu.

Katto Harja/peltikatto.

Rakennusvuosi: 1985, tilavuus n. 350m³, huoneistoala n. 105m². kerrosala 150m³

Leivinuuni on purettu. Talossa tehty vuonna 2011 remonttia. Uusittu keittiö, lattia- ja seinäpinnat. Vuonna 2013 on uusittu vesikatto.

Kanttorilasta on vuonna 2019 Konneveden seurakunnalle tehnyt virallisen hinta-arvion SKV Kiinteistövälitys Oy:n LKV, Auktorisoitu kiinteistöarvioija (AKA) Jarmo Berg. Hinta-arvo on tuolloin ollut 60–70 000 €. Kiinteistö on ollut kerran Konneveden seurakunnalla kiinteistövälityksen kautta myynnissä sekä kaksi kertaa Huutokaupat.com sivustolla ilman tulosta, toisella kertaa pohjahintana oli 30 t€

Laukaan seurakunnan kiinteistö- ja hautatoimen johtokunta päätti kokouksessaan 17.11.2022, että kanttorila laitetaan myyntiin Huutokaupat.com sivustolle 28 t€ pohjahinnalla, siten että mahdollinen ostaja vastaa kiinteistön liittymien uudelleen järjestelyistä ja niiden kustannuksista.

Kiinteistön huutokauppa päättyi Huutokaupat.com sivustolla 17.9.2023 klo 19.00. Kohteesta tarjosi Arto Manninen Helsingistä 28 500 €. Kohteen aikaisempaan myyntihistoriaan nähden tarjottu hinta voidaan hyväksyä.

Kirkkovaltuuston myyntipäätöstä ei tarvitse 1.7.2023 voimaan tulleen kirkkolainmuutoksen johdosta enää alistaa kirkkohallituksen vahvistettavaksi vaan kaupat voidaan tehdä valitusajan päätyttyä.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myy Konnevedeltä kiinteistön Kanttorila (rek. nro 275-404-0025-0112) Arto Manniselle hintaan 28 500 €. Ostaja vastaa kiinteistön liittymien uudelleen järjestelyistä ja niistä aiheutuvista kustannuksista.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

STRATEGIAN PÄIVITTÄMINEN

(esittelijä kirkkoherra Harri Romar puh. 040 516 6332)

k. neuvosto § 124

Kirkkoneuvosto asetti kokouksessaan 23.2.2023 työryhmän valmistelemaan seurakunnan strategian päivittämistä. Päivitys tulee koskemaan vuosia 2024-2027. Pohjana työskentelylle on seurakunnan voimassa oleva strategia *Toiminnan tiekartta 2020-2023* sekä *Ovet auki- Suomen evankelis-luterilaisen kirkon strategia vuoteen 2026*. Kirkkoneuvosto nimesi strategiatyöryhmään kokouksessaan helmikuussa kirkkoherra Harri Romarin, Johanna Ropposen, Jouko Hyppösen sekä Eeva-Liisa Kovasen. Lisäksi kirkkoneuvosto valtuutti kasiryhmän valitsemaan ryhmään kaksi työntekijää. Ne ovat diakonia-vapaaehtoistyöntyön koordinaattorin Elisa Vainio sekä vs. kappalainen Karita von Gross. Lisäksi työryhmä kutsui mukaan seurakuntalaisen Leo Juvosen sekä viestintäsihteeri Kirsi-Marja Nurmisen.

Strategiatyöryhmä on kokoontunut kevään ja syksyn aikana viisi kertaa. Lisäksi strategiapäivitystä on käsitelty kahdessa työntekijätapaamisessa. Tavoite on, että kirkkovaltuusto hyväksyy strategian joulukuussa 2023. Liitteenä strategialuonnos.

Ehdotus:

Käydään läpi missä strategian päivityksessä mennään nyt ja keskustellaan strategiasta.

Päätös:

Ehdotus hyväksytään.

TYÖNTEKIJÖIDEN VIRKISTYSPÄIVÄT

(esittelijä hallintojohtaja Päivi Anttonen puh. 050 407 0591)

k. neuvosto § 125

Työntekijöiden virkistyspäivään on talousarviossa varattu määräraha, jonka käytöstä on päättänyt työntekijöiden valitsema toimikunta. Korona-aikaan virkistyspäiviä jäi toteutumatta ja samoin viimevuosi oli seurakuntaliitoksen jäljiltä työteliäs, joten virkistyspäivä on jäänyt tekemättä. Työyhteisön yhteisen tekemisen ja yhdessäolon kannalta on tärkeää yhdessä oleminen ja tekeminen, ja virkistyspäivä on yksi hyvä mahdollisuus yhdessäoloon.

Virkistyspäivän toimikunta on valinnut työntekijöiden toiveiden perusteella tämänvuotiseksi kohteeksi Tallinnan. Retki toteutettaisiin hotellimatkana ma – ti 4-5.12.2023.

Tähtipalvelut Lauttaanaholta on pyydetty tarjous, jonka mukaan matka maksaa 174 € henkilö. Lähtijämäärästä riippuen työntekijöiden omavastuu on 20–60 €.

Ulkomaille suuntautuvaa matkaa varten kirkkoneuvostolta täytyy olla lupa. Työajallisille työntekijöille matka on työaikaan normaalin työajan osalta, eikä matka-ajalta makseta kenellekään päivärahoja eikä muita korvauksia. Ne työntekijät, jotka eivät lähde matkalle ovat normaalisti ko. päivät töissä.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto antaa luvan työntekijöille lähteä virkistysmatkalle Tallinnaan 4-5.12.2023.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

LAUKAAN KIRKON SISÄTILAN MUUTOSTÖIDEN RAKENNUTTAJAKONSULTIN VALINTA
(esittelijä hallintojohtaja Päivi Anttonen puh. 050 407 9591)

k. neuvosto § 126

Laukaan kirkon sisätilojen muutostöiden rakennuttajakonsultin ja valvojan tehtäviä varten olen pyytänyt tarjouksen Rakennuspalvelu Keijo Siroselta Saarijärveltä. Keijo Sironen itse on tehnyt pitkän uran konsultin ja valvojan tehtävissä. Hän on ollut Keski-Suomessa useamman seurakunnan rakennushankkeiden asiantuntijana.

Seurakunnista saadun palautteen mukaan hän on luotettava, asiansa osaava ja hyvin kustannustietoinen tehtävässään.

Keijo Sironen ja Antti Sironen olivat 18.9. mukana arkkitehdin kanssa käydyssä palaverissa, ja samalla hankkeeseen tutustuttiin kirkossa.

Keijo Sironen toimii vanhempana konsulttina ja Antti Sironen valvojana. He hoitavat hankkeeseen liittyvät kilpailutukset, rakennuslupahakemukset ym. tarpeellisen yhteistyössä seurakunnan viranhaltijoiden kanssa.

Tarjous on tuntiperusteinen, arvioitu työaika sovitaan erikseen hankkeen käynnistyttyä.

Ohessa tarjous.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Rakennuspalvelu Keijo Sironen Oy rakennuttajakonsultin tehtäviin Laukaan kirkon muutostöihin.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

KIRKON LVIA-SANEERAUS SUUNNITTELUN TUNTITYÖTARJOUS (esittelijä hallintojohtaja Päivi Anttonen puh. 050 407 9591)

k. neuvosto § 127

LVI-Inststo Jorma Niemonen Oy on jättänyt tarjouksen Laukaan kirkon muutostöiden LVIA-suunnittelusta tuntiveloituksella. Tarjous sisältää LVIA-suunnittelun, työselityksen, kustannusarvion, urakka-asiakirjat, työpäiväkirjanpidon, LVIA-kuvien hyväksyttämisen rakennusvalvonnassa, Teams-kokoukset ja suunnittelukokoukset.

Ohessa tarjous.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy LVI-Inststo Jorma Niemonen Oy tarjouksen kirkon LVIA-saneeraus suunnittelusta.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

KAPPALAISEN VIRKA
(esittelijä kirkkoherra Harri Romar puh. 040 516 6332)

k. neuvosto § 128

Laukaan seurakunnan kirkkovaltuusto perusti kappalaisen viran kokouksessaan 31.8.2023. Kokouksessa kirkkovaltuusto valtuutti työryhmän (Erkki Kurkinen, Harri Vainio, Päivi Anttonen ja Harri Romar) määrittelemään tarkemmin odotukset viran sisällöstä ja odotuksista hakijoita kohtaan. Viran sisällöstä on keskusteltu syyskuussa 2023 kanttorien ja pappien kokouksessa sekä edellä mainitun työryhmän kokouksessa 20.9.2023. Tämän pohjalta on laadittu esitys virasta ja odotuksista, joka lähetetään eteenpäin Lapuan hiippakunnan tuomiokapituliin. (ks. liite)

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto lähettää tuomiokapitulille esityksen, jossa on kerrottu viran sisällöstä ja jossa on esitetty odotukset viranhaltijaa kohtaan. Kirkkoneuvosto pyytää tuomiokapitulia avaamaan Laukaan seurakunnan kappalaisen viran.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran ja/tai työryhmän tarkentamaan tarvittaessa kirkkoneuvoston kokouksessa esitettyjä viran sisältöön ja viranhaltijoita koskeviin odotuksiin liittyviä kohtia.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

LAUKAAN KIRKON SISÄTILAMUUTOKSEN SÄHKÖSUUNNITTELU
(esittelijä hallintojohtaja Päivi Anttonen puh. 050 407 9591)

k. neuvosto § 129

SSVP Finland Oy on jättänyt tarjouksen sähkösuunnittelusta tuntiveloituksella. Työ käsittää hankesuunnittelun, sähköpiirustusten laatimisen urakalaskenta- tai työpiirustustasoisena. Ennen varsinaista suunnittelua saadaan vielä tarkempi kustannusarvio työmäärästä.

Yrityksellä on kokemusta suojeltujen kohteiden sähkösuunnittelusta mm. Multian kirkon saneeraus sekä Keuruun seurakuntatalo.

Ohessa tarjous.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy SSVP Finland Oy:n tarjouksen kirkon sähkösuunnittelusta.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

ILMOITUSASIAT

k. neuvosto § 130

Kirkkoherran ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset nähtävillä kokouksessa.

Kirkkohallituksen yleiskirjeet ovat luettavissa kirkon internetosoitteessa:
<http://sakasti.evl.fi>

Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin pöytäkirjanote.

Laukaan asumispalvelusäätien hallitusta on vahvistettu kutsumalla uusiksi jäseniksi Erkki Kurkinen ja vammaisneuvoston edustajana Eeva-Liisa Kovanen

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

k. neuvosto § 131

Puheenjohtaja päättää kokouksen. Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä Kirkkolain 24 luvun mukaisesti.

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.55

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 15 pages before this page

Dokumentet inneholder 15 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 15 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 15 sider før denne side

Detta dokument innehåller 15 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende