


---

Kokousaika	<b>Torstai 1.6.2023 klo 17.00</b>	
Kokouspaikka	<b>Laukaan seurakuntatalo</b>	
Päätöksen tekijät	Hassel Lari Hintikka Raimo Hintikka Sanna-Maria Hyppönen Jouko <del>Kautto Marjukka</del> ei varajäsentä Korhonen Aira Korhonen Tuula Kovanen Eeva-Liisa Kuokkanen Margit Kurkinen Erkki <del>Lauri Elias</del> varajäsen Jorma Kinnunen Lerkanen Heli Mäkelä Antti <del>Mäki-Kulmala Hanna-Kaisa</del> varajäsen Kaisa Tiainen Nieminen Kirsi <del>Niinikoski Juha</del> ei varajäsentä Pannula Simo, saapui klo 17.15 Porthén Jorma Pylkäs Anna-Mari Ropponen Johanna Toikkanen Auli, saapui klo 17.07 Tuomaala Kalervo <del>Vainio Harri</del> varajäsen Eijakaisa Kytöjoki Vallipuro Karoliina Vesterinen Raija <del>Vidgren Jukka</del> ei varajäsentä Vihtari Sirkka	
Muut osallistajat	Romar Harri, kirkkoherra Anttonen Päivi, hallintojohtaja, sihteeri Nurminen Kirsi-Marja, viestintäsihteeri	
Käsitellyt asiat	§ 27-35	Sivut 24-33
Allekirjoitukset	 Aira Korhonen puheenjohtaja	Päivi Anttonen sihteeri

Pöytäkirjan tarkastettu Tuula Korhonen

Eeva-Liisa Kovanen

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa aukioloaikana 8.6. – 10.7.2023 kello 9.00–12.00.

Mervi Vaahto  
toimistosihteeri

---

Käsiteltävät asiat

§ 27	Kokouksen avaus
§ 28	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
§ 29	Pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 30	Valtuutettujen esteiden hyväksyminen
§ 31	Työjärjestyksen hyväksyminen
§ 32	Laukaan seurakunnan toimintakatsaus ja tilinpäätös vuodelta 2022
§ 33	Hallinnon ja talouden tarkastuspalveluiden hankinta
§ 34	Ilmoitusasiat
§ 35	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

## KOKOUKSEN AVAUS

### k. valtuusto § 27

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

### k. valtuusto § 28

Kirkkovaltuuston kokouksen kuulutus on julkaistu paikallislehdessä 25.5.2023

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen ensimmäisen pykälän mukaan kokouskutsu asialuetteloinen on lähetettävä valtuutetuille vähintään viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsu asialuetteloinen ja esityslista lähetetään s-postilla 25.5.2023

Tämä kokouskutsu on nähtävänä virallisella ilmoitustaululla 25.5. – 10.7.2023 kello 9.00–12.00.

Kirkkolain seitsemännen luvun neljännen pykälän mukaan kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet silloisista jäsenistä.

### **Ehdotus:**

Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

---

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

k. valtuusto § 29

Kirkkojärjestyksen seitsemännen luvun kuudennen pykälän ja kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan, kirkkovaltuuston pöytäkirja tarkastetaan heti tai sen tarkastaa kokouksessa kaksi valittua jäsentä.

Kirkkolain 25 luvun toisen pykälän mukaan pöytäkirja valitusosoituksineen on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiseen varatun ajan kirkkoherranvirastossa.

Kirkkovaltuuston kokouskutsussa on ilmoitettu pöytäkirjan olevan nähtävänä kirkkoherranvirastossa aukioloaikana 8.6. – 10.7.2023 kello 9.00–12.00.

### **Ehdotus:**

Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaisesti: Tuula Korhosen ja Eeva-Liisa Kovanen. Kirkkovaltuusto päättää, että pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Kirkkovaltuusto hyväksyy esitetyn pöytäkirjan nähtävänä oloajan kirkkoherranvirastossa aukioloaikana 8.6. – 10.7.2023 kello 9.00–12.00.

### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## VALTUUTETTUIJEN ESTEIDEN HYVÄKSYMINEN

k. valtuusto § 30

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen toisen pykälän mukaan, kirkkovaltuuston tulee hyväksyä valtuutettujen esteet. Tämän jälkeen varajäsenet voivat ryhtyä toimimaan estyneiden tilalla.

### **Ehdotus:**

Kirkkovaltuusto hyväksyy esteellisten valtuutettujen esteet ja varajäsenten toimimisen heidän puolestaan.

### **Päätös:**

Kirkkovaltuusto hyväksyi seuraavien valtuutettujen esteet:

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

---

Hanna-Kaisa Mäki-Kulmala, henk. koht. este	varajäsen Kaisa Tiainen
Harri Vainio, henk. koht. este	varajäsen Eijakaisa Kytöjoki
Elias Lauri, henk. koht. este	varajäsen Jorma Kinnunen
Jukka Vidgren, henk. koht. este	ei varajäsentä
Juha Niinikoski, työeste	ei varajäsentä
Marjukka Kautto, työeste	ei varajäsentä

---

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

k. valtuusto § 31

### **Ehdotus:**

Kirkkovaltuuston työjärjestykseksi hyväksytään kokouskutsun mukainen asialuettelo.

### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## LAUKAAN SEURAKUNNAN TOIMINTAKATSAUS JA TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2022

k. neuvosto § 48

Seurakunnan tulee laatia kuluneelta toimintakaudelta toimintakertomus.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 6 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa.

Toimintakertomuksessa on myös annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden takia.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaan talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Konsernitse liitteinen on laadittava ja sisällytettävä tilinpäätökseen, jos seurakunnalla, seu-

rakuntayhtymällä tai kirkolla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräämisvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätösasiakirja säilytetään sidottuna.

Kuluneen tilikauden luvut eivät ole vertailukelpoisia edelliseen vuoteen Konneveden ja Laukaan seurakunnan seurakuntaliitoksen takia.

Kuluneen vuoden tilikauden tulos ennen poistoeroa on 338 509,80 euroa ylijäämäinen, ja ylijäämä poistoeron jälkeen 365 066,88 euroa.

Kirkollisverotulot ja valtionrahoitus olivat yhteensä 4 385 499,56 euroa. Verotuloja ja valtionrahoitusta kertyi yhteensä 183 499,56 euroa enemmän kuin oli budjetoitu. Kirkollisverotilitysten yhteismäärä kasvoi koko massa 1,8 % ollen 929,4 milj. euroa vuonna 2022. Tilitykset kasvoivat 157 seurakuntataloudella ja vähenivät 99 seurakuntataloudella. Verotilitysten määrä nousi siten 61 %:lla ja laski 39 %:lla seurakuntatalouksista. Verottaja oikaisee tilitysten määrän seuraavan vuoden loppupuolen verotilitysten yhteydessä, jos seurakunnalle on tilitetty liikaa. Laukaan seurakunnan osalta verotulokertymän määrä talousarvioon oli vaikea ennustaa seurakuntaliitoksen takia. Liitoksen yhteydessä Konneveden osalta veroprosentti laski ja Laukaan osalta nousi, ollen 1,75 %.

Vuosikatetta kertyi 650 352,33 euroa, joka riitti 302 119,18 euron suunnitelmapoistojen kattamiseen, kuluneena vuonna tehtiin kertapoistoja (2 kpl) 9 723,35 euron edestä. Kirkkovaltuuston joulukuussa 2022 tekemän päätöksen mukaan tilikauden tuloksen salliessa voidaan alle 5 000 euron poistamaton pääoma poistaa kertapoistona.

Vuoden 2022 toteutuneet toimintakulut olivat 3 966 456,31 euroa, toteutumisaste 96,4 % budjetoidusta. Toimintatuotoista kertyi 437 229,61 euroa, toteutumisaste 84,5 % budjetoidusta. Metsätalouden tuottojen osuus toimintatuotoista 11 033,40 euroa. Pysyvien vastaavien myyntivoittoja kertyi 99 698,82 euroa.

Korkotuottoja kertyi 153 351,18 euroa. Suurin yksittäinen korkotuotto oli 93 500 euroa, joka saatiin 500 t€:n joukkovelkakirjan myynnistä. Loput korkotuotot kertyivät joukkovelkakirjalainoista, pankkitalletuksista sekä Osuuskunta Metsäliiton maksamasta osuuskorosta.

Seurakunnalla oli talousarviovuoden lopussa pitkäaikaista lainaa jäljellä 666 666,42 euroa. Kuluvana vuonna lainaa lyhennettiin 55.555,56 euroa. Lainalla on rahoitettu seurakuntatalon ja hautausmaan huoltorakennuksen rakentamista.

Kuluneena vuonna tehtiin 66 868 euron lisätalousarvio kattamaan kustannuksia, joita ei ennakkoon ollut budjetoitu.

Seurakunnan omana taseyksikkönä hoidetun hautainhoitorahaston tuotot olivat kuluneena vuonna 78 014,66 € ja kulut 76 578,98 €. Tilikauden ylijäämä oli 1 830,50 €.

### **Ehdotus:**

1. Kirkkoneuvosto käsittelee seurakunnan toimintakatsauksen ja tilinpäätökset vuodelta 2022, ja esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 365 066,88 € poistoeron jälkeen kirjataan taseen edellisvuosien ali/ylijäämätilille, ja hautainhoitorahaston ylijäämä 1 830,50 euroa kirjataan edellisvuosien ali/ylijäämätilille.

2. Kirkkoneuvosto allekirjoittaa tilinpäätöksen, ja päättää antaa sen ja toimintakatsauksen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

### **Päätös:**

1. Ehdotus hyväksyttiin.
2. Ehdotus hyväksyttiin.

k. valtuusto § 32

### **Ehdotus:**

Tilinpäätös vahvistetaan ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus vuoden 2022 tileistä ja hallinnosta, ja että tilikauden ylijäämä 365 066,88 € poistoeron jälkeen käsitellään kirkkoneuvoston esittämällä tavalla kirjaamalla ylijäämä edellisten vuosien alijäämä/ylijäämätilille, ja hautainhoitorahaston ylijäämä 1 830,50 € kirjaataan hautainhoitorahaston edellisvuosien ali/ylijäämätilille.

### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Simo Pannula saapui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.15

---

## HALLINNON JA TALOUDEN TARKASTUSPALVELUIDEN HANKINTA

### k. neuvosto § 63

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Seurakuntatalouden tilintarkastajana voi olla vain rekisteröity tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.

Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Tilintarkastajan valinta kuuluu uudelle, marraskuun seurakuntavaaleissa valitulle ja vuoden 2023 alusta toimintansa aloittaneelle, kirkkovaltuustolle. Nykyiset tilintarkastajat tarkastavat vuoden 2022 tilinpäätöksen keväällä 2023 ja he joutuvat ottamaan kantaa myös tilikauden päättymisen jälkeisiin tapahtumiin, eikä seurakunta näin ollen joudu olemaan täysin ilman tilintarkastajaa ennen kuin uudet valitaan.

Tilintarkastajiksi valitaan joko yksi tai useampi varsinainen tilintarkastaja (henkilö) ja yksi tai useampi varatilintarkastaja (henkilö). Vaihtoehtoisesti seurakuntatalous voi valita tilintarkastusyhteisön. Käytännön kannalta suositeltavampaa on valita tilintarkastusyhteisö, koska se voi paremmin taata tilintarkastuksen jatkuvuuden osoittamalla seurakuntataloudelle uuden tilintarkastajan esim. mahdollisissa henkilövaihdostilanteissa. Tilintarkastusyhteisössä on laajaa osaamista, jota voidaan hyödyntää hallintoon, omaisuuteen ja talouteen liittyvissä usein monimutkaisissa tilanteissa.

Tilintarkastuksen palveluhankinta tehdään hankintalain (1397/2016) mukaan, jos kansallinen kynnysarvo 60 000 euroa (alv 0 %) ylittyy. Tilintarkastajapalveluiden kilpailutuksessa arvioidaan koko valtuustokautta eli yhteenlaskettua neljän vuoden palkkiota. Tilintarkastuskustannukset ovat olleet n. 4500 €/vuosi.

Hallintojohtaja on pyytänyt tarjoukset BDO Auditor Oy:ltä, Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy:ltä, KPMG Oy Ab:ltä ja Oy SK-Reviisorit Ab:ltä.

Tarjosten tuli olla hallintojohtajan s-postiin lähetettynä pe 21.4.2023 klo 14 mennessä. Tarjouksen jättivät KPMG Oy Ab ja Oy SK Reviisorit Ab. BDO Auditor Oy ja Talvea Julkishallinnon palvelut Oy ilmoittivat, etteivät jätä tarjousta.



Tarkastuspalvelut koskevat kirkkojärjestyksen 15 luvun 7–9 pykälien mukaisen la-  
kisääteisen tilintarkastuksen lisäksi tarjouspyynnössä erikseen määriteltyjen tehtä-  
vien tarkastaminen. Molemmat tarjouksen jättäneet ovat JHT-yhteisöjä eli täyttävät  
tarjouspyynnössä asetetut kriteerit.

Kokouskutsun mukana tarjouspyyntö ja tarjousvertailu. Tarjoukset nähtävillä ko-  
kouksessa.

**Ehdotus:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee hallinnon ja taloudentar-  
kastusyhteisöksi Oy SK Reviisorit Ab:n, jonka vastuunalaisena tilintarkastajana  
toimii JHT, HT Toni Koivusaari, avustavana tilintarkastajana JHT, HT Petteri Myl-  
lymäki.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

k. valtuusto § 33

**Ehdotus:**

Päätetään kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Liite 1. Tarjouspyyntö ja tarjousvertailu

---

ILMOITUSASIAT

k. valtuusto § 34

Auli Toikkanen, Rippikoulun rukouskummiasia.

Kirkkovaltuusto to 31.8.2023 klo 17.00

La 2.9.2023 Työntekijöiden ja luottamushenkilöiden työyhteisöpäivä,  
Pekka Puukko ja Heikki Sariola vetäjinä.

**Ehdotus:**

Merkitään mahdolliset ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

k. valtuusto § 35

Puheenjohtaja päättää kokouksen. Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä  
Kirkkolain 24 luvun mukaisesti.

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 17.46

---

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 10 pages before this page

Dokumentet inneholder 10 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 10 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 10 sider før denne side

Detta dokument innehåller 10 sidor före denna sida

**Mervi Hannele Vaahto**

dde1ef6a-1554-43aa-89e0-0229205d275c - 2023-06-02 11:42:20 UTC +03:00  
BankID / MobileID - fb5b1bf9-7ba7-457c-a556-210ffff091b5 - FI

**EEVA-LIISA KOVANEN**

94cb2bc4-b043-41b4-a47a-c70dcbac661b - 2023-06-02 13:23:36 UTC +03:00  
BankID / MobileID - d6b2635f-325e-4308-9ad0-18422bd425d6 - FI

**TUULA SISKO KAARINA KORHONEN**

4d37e70a-8a6e-405e-b406-9664512a8b88 - 2023-06-03 18:49:47 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 19ac7568-39fc-4957-9852-a8be4ae18142 - FI

**PÄIVI IRMELI ANTTONEN**

Laukaan seurakunta, FI01765136, Arwidssonintie 15-17 , 41340 , Laukaa

eb01d83a-cd69-45a3-b185-0288e8efc331 - 2023-06-04 11:10:04 UTC +03:00

BankID / MobileID - f8359bdf-5a6b-4c44-b5f1-1c789d3539f1 - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvallare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende